



FICHE DE POSTE :

AIDE BARMAN / AIDE BARMAID

L'Aide Barman assiste le Barman dans la préparation, le service des boissons et la gestion du bar. Il est chargé de veiller à la propreté de l'espace de travail, de participer à la mise en place, et d'assurer une bonne organisation pour un service efficace. Sous la supervision du Barman, il contribue activement à la satisfaction des clients tout en respectant les normes d'hygiène et de sécurité.

I. Assistance dans la Préparation et le Service des Boissons :

- **Préparation des Ingrédients :** Aider à la préparation des ingrédients nécessaires à la fabrication des boissons, comme couper les fruits, préparer les glaçons et organiser les garnitures.
- **Service :** Assister le Barman dans le service des boissons, en veillant à répondre rapidement aux demandes des clients sous la supervision du Barman.
- **Mise en Place :** Participer à la mise en place du bar avant les services, en organisant les ingrédients, les outils et les équipements nécessaires.

II. Hygiène et Propreté :

- **Entretien du Poste de Travail :** Maintenir la propreté générale du bar et de l'espace de travail, y compris les surfaces, les outils et les équipements.
- **Nettoyage :** Nettoyer les équipements du bar, les surfaces de travail et les zones de stockage après chaque service ou selon les besoins.
- **Respect des Normes d'Hygiène :** Veiller à ce que les normes d'hygiène et de sécurité (HACCP) soient respectées, notamment pour le nettoyage et l'entretien des équipements.

III. Fonctionnement du Bar :

- **Support au Barman :** Assister le Barman dans l'organisation et le bon déroulement des services en intervenant dans la gestion du flux de travail et en répondant aux demandes des clients de manière rapide et professionnelle.
- **Qualité des Produits :** Aider à maintenir la qualité des produits servis en veillant à la bonne préparation des boissons et à leur présentation.

IV. Stock et Inventaire :

- **Rangement et Organisation :** Participer au rangement et à l'organisation du bar, en s'assurant que les produits sont accessibles et bien stockés pour un service optimal.
- **Stock :** Aider à la gestion des stocks de boissons et de matériel, et signaler au Barman tout besoin de réapprovisionnement.

V. Développement Professionnel :

- **Formation :** S'impliquer dans le développement de ses compétences, apprendre les techniques de mixologie, et se tenir informé des tendances actuelles dans le domaine des boissons et du bar.
- **Suggestions :** Proposer des améliorations dans l'organisation du travail ou la gestion du bar en fonction des retours clients ou des besoins observés.

Contrat : CDI Temps Plein

Rémunération : Suivant la grille conventionnelle HCR et selon expérience

Avantages : CE // Mutuelle et frais de transport pris en charge à 50 % // Aide à la recherche d'un logement si nécessaire en cas de mobilité // Participation aux frais de stationnement // Possibilité de formation et évolution en interne